

Planung, praxisgerecht

Zeitplanung ist ein weites Feld und muß unter unterschiedlicher Zielsetzung betrachtet werden, der Einsatz und der Projekt-Planung.

Die Einsatz-Planung sorgt dafür, daß festgelegte Bereiche oder Orte zu bestimmten Zeiten mit qualifiziertem Personal belegt sind. Hierzu zählt sowohl die Pförtnerloge, der Streifenwagen, der Werkschutz als auch die Kantine oder die Pflegestation. Um einen regelmäßigen Arbeitsalltag zu erreichen, werden möglichst bewährte Modelle in Intervallen wiederholt und nur aufgrund besonderer Belange, wie Krankheit, Urlaub usw., geändert.

Die Grundlage der Projektplanung bestimmen die Kunden. Wann welches Teil erstellt bzw. welche Aufgabe durchgeführt werden muß, kann sich durch ein Telefonat ändern. Hierbei ist es um so wichtiger, die Übersicht zu bewahren um die Kosten gering zu halten und die Qualität zu sichern.

MagnoPlan 32 unterstützt beide Varianten.

Hierzu werden die Personal- und Qualifizierungsdaten aus MagnoTime 32 übernommen und wahlweise der Projektzeit- und -qualifikationsbedarf aus MagnoProjekt 32 verarbeitet.

Flexibel, einfach und praxisgerecht!

Das Anmeldefenster, der erste Kontakt.

Mit der Mandant- und Anwenderauswahl werden hierin die Daten und Zugriffsrechte zugewiesen.

Die zusätzliche Anwenderdoppelkontrolle verhindert dabei den Zugang von unberechtigten Personen mit gleichem Passwort.

Die Grundeinstellungen:



An welchen Tagen, in welchem Zeitfenster und wie lange am Tag bei Ihnen gearbeitet wird, legen Sie fest, um der automatischen

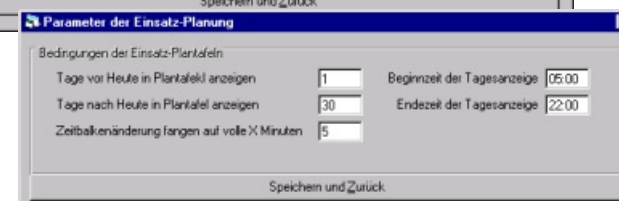
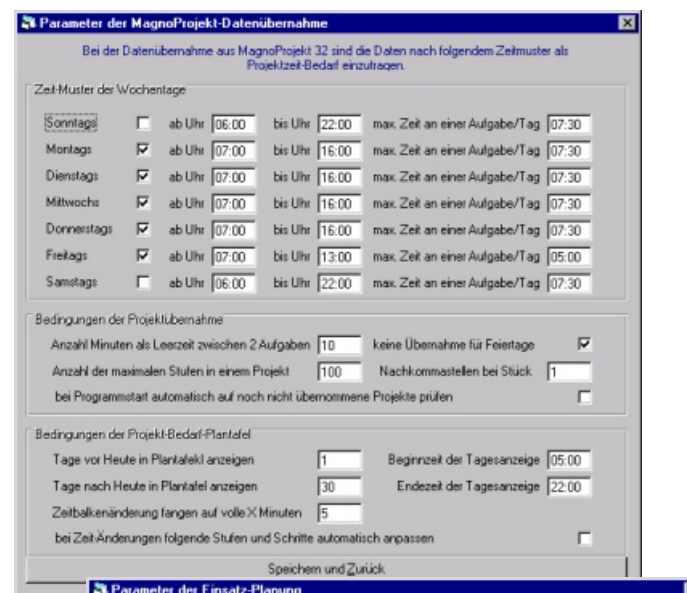
Projektübernahme die Parameter der Grundaufteilung vorzugeben.

Die Vorgabe, welche Leerzeit zwischen zwei Aufgaben eingefügt werden soll, gibt Ihnen die nötige Toleranz um nicht bei kleinen Abweichungen Ihre Planung neu überdenken zu müssen.

Welcher Zeitraum in der Plantafel angezeigt wird, und auf welchen Minutenwert sich Ihre grafischen Planungsänderungen automatisch fangen sollen, vereinfachen den täglichen Umgang und beschleunigen die Darstellung.



Bestimmen Sie in dem Selektions-Fenster, für Einsatz- und Projektplanung separat, welcher Personenkreis in der Planung berücksichtigt werden soll.



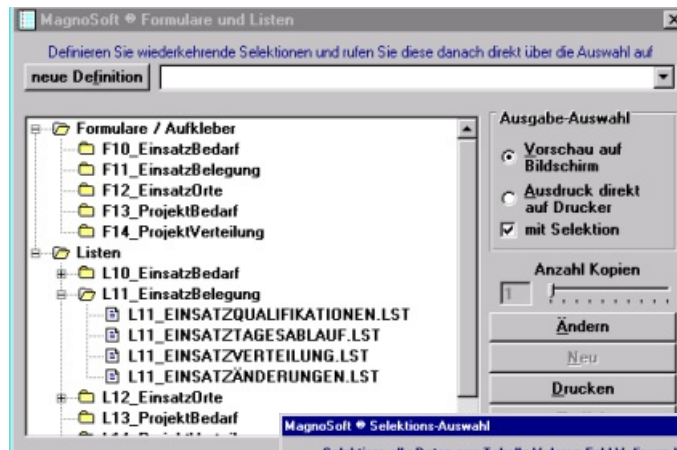
Fakten, die überzeugen



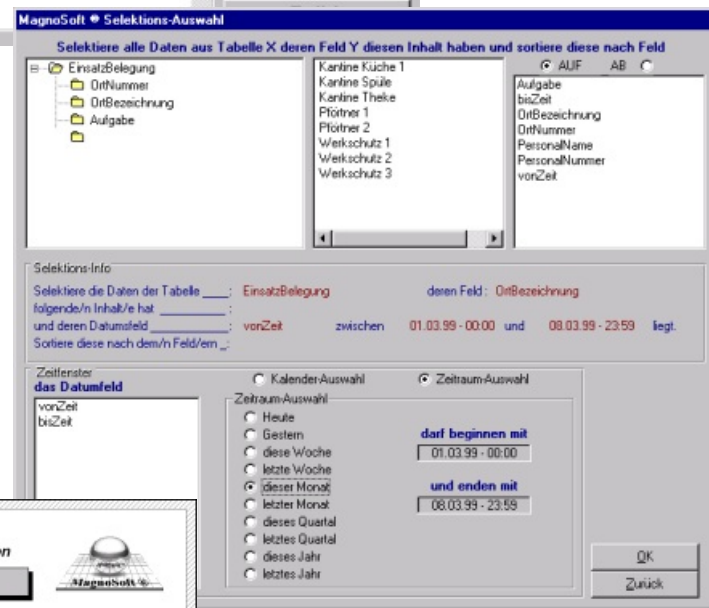
- ☞ vollkommen freie Gestaltung nahezu aller Parameter
- ☞ je nach Version auf die Anzahl Ihrer Mitarbeiter/innen angepaßt, netzwerk- / mehrmandantenfähig
- ☞ direkte Übernahme der Personal-Arbeitszeiten, Qualifikationen und Sonder- / Feiertage aus MagnoTime 32
- ☞ wahlweise direkte Übernahme der Projektdaten aus MagnoProjekt 32, automatisch oder manuell gesteuert
- ☞ unterstützt sowohl Einsatz- als auch Projektplanung
- ☞ wahlweise unterschiedlicher Personenkreis für die differenten Planungsarten
- ☞ **Einsatz-Planung:**
 - ☞ Verwaltung von Einsatzorten, mit Qualifikationsanforderung und Warnzeitraum
 - ☞ inklusive Zusatzprogramm zur automatischen Prüfung der rechtzeitigen Anwesenheit
 - ☞ Plan- und Einsatzdaten können tages- und/oder wochenweise kopiert werden
 - ☞ hierbei prozentuale Änderung der Bedarfs- und Einsatzzeiten und somit saisonale Änderungen automatisch möglich
 - ☞ Planung des Bedarfs wahlweise über Kalender mit Zeitblöcken oder grafisch in der Plantafel
 - ☞ grafische Zuordnung der Personen zu dem Einsatzbedarf. Hierbei automatische Kontrolle der erforderlichen Qualifikationen
- ☞ **Projekt-Planung:**
 - ☞ wahlweise automatische oder manuelle Übernahme noch nicht verplanter Projekte aus MagnoProjekt 32
 - ☞ Vorplanung und Aufteilung der Aufgabenzeiten auf Ihre betrieblichen Arbeitszeiten, mit bestimmbareren Verteilungsbeginn
 - ☞ wahlweise Planungssperre für einzelne Wochen- oder Feiertage
 - ☞ automatisches Einfügen von Übergangszeiten zwischen unterschiedlichen Aufgaben
 - ☞ berücksichtigt die Abhängigkeiten der einzelnen Projektstufen untereinander
 - ☞ automatische Stückzahlaufteilung bei Splitten einzelner Aufgaben, mit bestimmbareren Nachkommastellen
 - ☞ Anzeige des, der Kernzeit vor- und nachgelagerten Gleitzeitfensters der einzelnen Person je Tag
 - ☞ grafische Zuweisung der einzelnen Aufgaben auf die Mitarbeiter/innen per Drag and Drop, mit Qualifikationskontrolle
 - ☞ Prüfung auf abgeschlossene Vorstufen bei Veränderung der Zeitachse
 - ☞ automatische Anpassung der Folgeschritte und -stufen bei Änderung der Zeitachse
 - ☞ automatisches Löschen der in MagnoProjekt 32 abgeschlossenen Projekt aus der Planung
- ☞ **Auswertungen:**
 - ☞ Ausgabe der Planungsdaten für den/die einzelnen Mitarbeiter/in je Tag, Woche oder Monat als "Tageszettel"
 - ☞ vielfältige Listen bereits im Lieferumfang
 - ☞ eigener Listengenerator mit Grafik- und RTF-einbindung
 - ☞ eigene Listen, Formulare und Aufkleber werden direkt in die Auswahlménüs übernommen
 - ☞ wiederkehrende Selektionen und Bedingungen können als Makroablauf-Definition gespeichert und abgerufen werden.

MagnoPlan 32, und Zeiten werden sichtbar

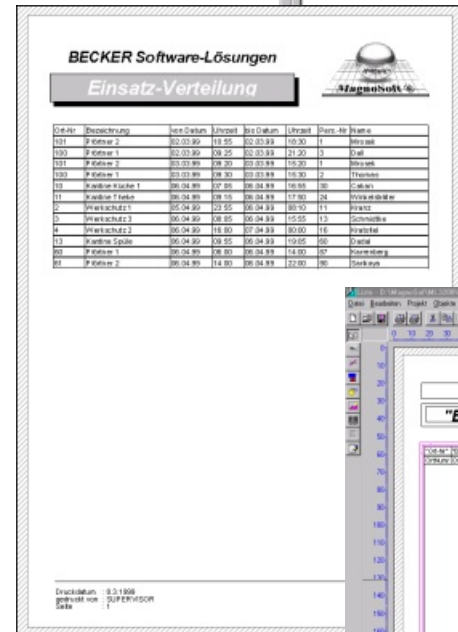
Die Ausdrucke, so, wie Sie sie möchten



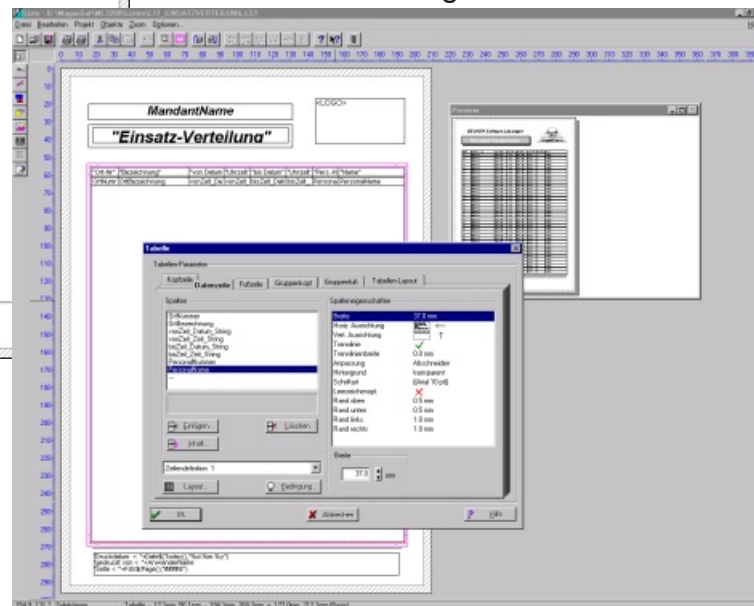
Wählen Sie, ob Sie ein Formular, einen Aufkleber oder eine Liste ausgeben möchten. Aktivieren Sie danach die Datenbasis und wählen das entsprechende Formular. Alternativ können Sie auch einmal festgelegte Vorgaben als Definition abrufen. Entscheiden Sie, ob Sie die Daten zuerst in der Vorschau betrachten oder direkt auf dem Drucker ausgeben möchten. Das Ergebnis steht Ihnen danach direkt zur Verfügung.



Wahlweise können Sie die auszugebenden Daten noch selektieren und sortieren lassen. Hierzu stehen Ihnen alle Felder und deren Inhalte der zugrundeliegenden Tabelle zur Verfügung. Die zusätzliche Zeitraum-Selektion kann wahlweise über zwei Kalender oder vordefinierte Zeiträume festgelegt werden.



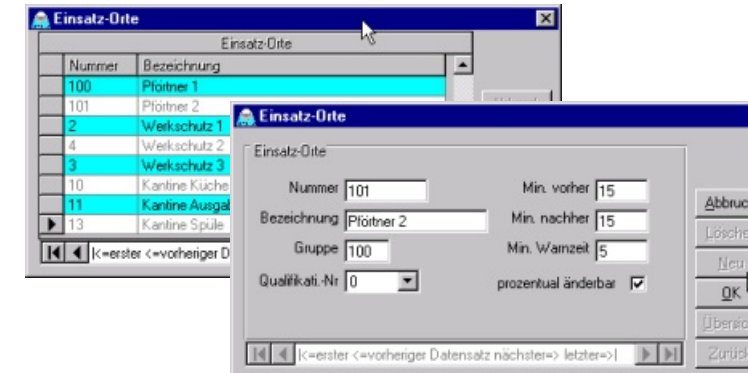
Sie möchten neue Listen, Aufkleber oder Formulare erstellen oder unsere vielfältigen Muster ändern? Kein Problem. Wählen Sie im Auswahl-Fenster NEU oder ÄNDERN und Sie gelangen in den komfortablen Listengenerator.



In der Druckvorschau sehen Sie direkt die Daten, so wie sie auf Papier ausgegeben oder per eMail versandt werden

Hier stehen Ihnen die Firmendaten, das Logo und alle Datenfelder der zugrundeliegenden Tabelle zur Verfügung. Gestalten Sie auf einfachste Art das Formular so, wie es Ihren Wünschen und dem Stil Ihres Hause gerecht wird. Rahmen, Linien, Bilder oder Barcodes unterstützen dabei Ihre Kreativität.

Der Einsatz-Bedarf

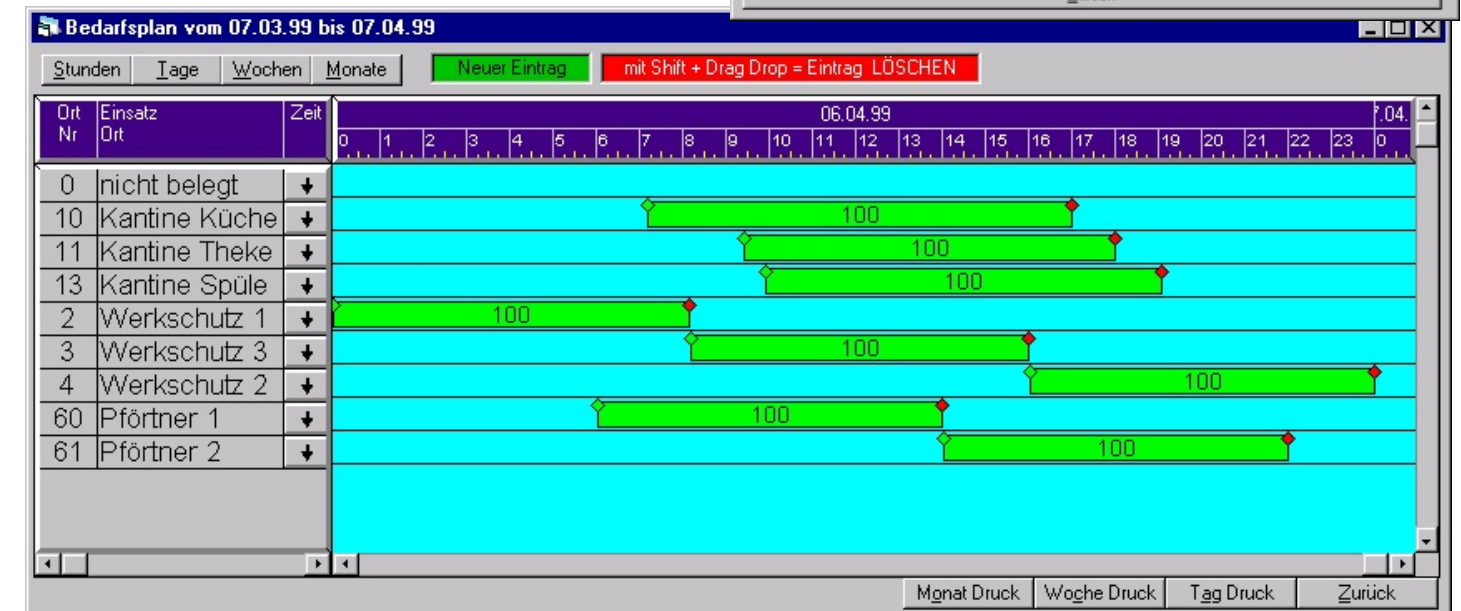
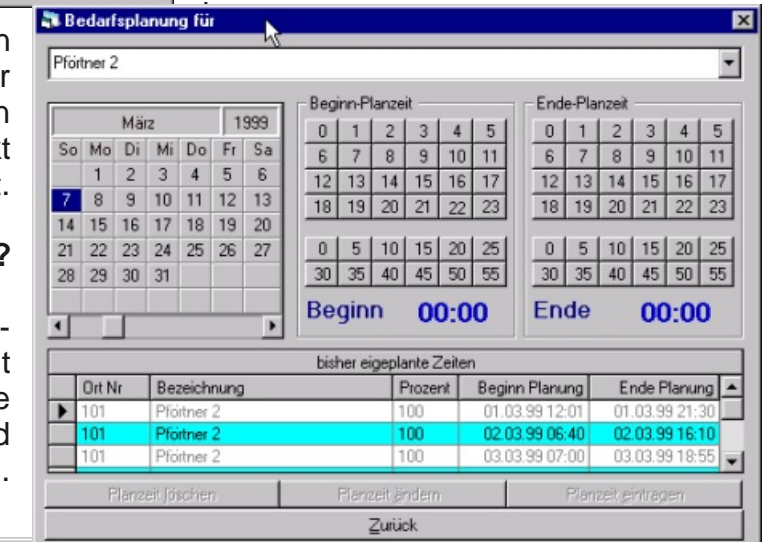


Definieren Sie Ihre Einsatzorte mit der dafür erforderlichen Qualifikation. Bestimmen Sie hierzu den Zeitraum, den die eingeteilte Kraft vorher anwesend sein muß. Sollte dieser Zeitraum unterschritten werden, so erfolgt automatisch eine Warnmeldung. Zusätzlich legen Sie mit einem Mausklick fest, ob für diesen Einsatzort die Vorgaben prozentual bei Kopieren von Bedarfszeiten verändert werden

Wenige Mausklicks genügen, um den Einsatzbedarf für die einzelnen Orte in der Bedarfs-Tabelle zu bestimmen. Dabei werden alle bereits eingetragenen Bedarfszeiten direkt angezeigt.

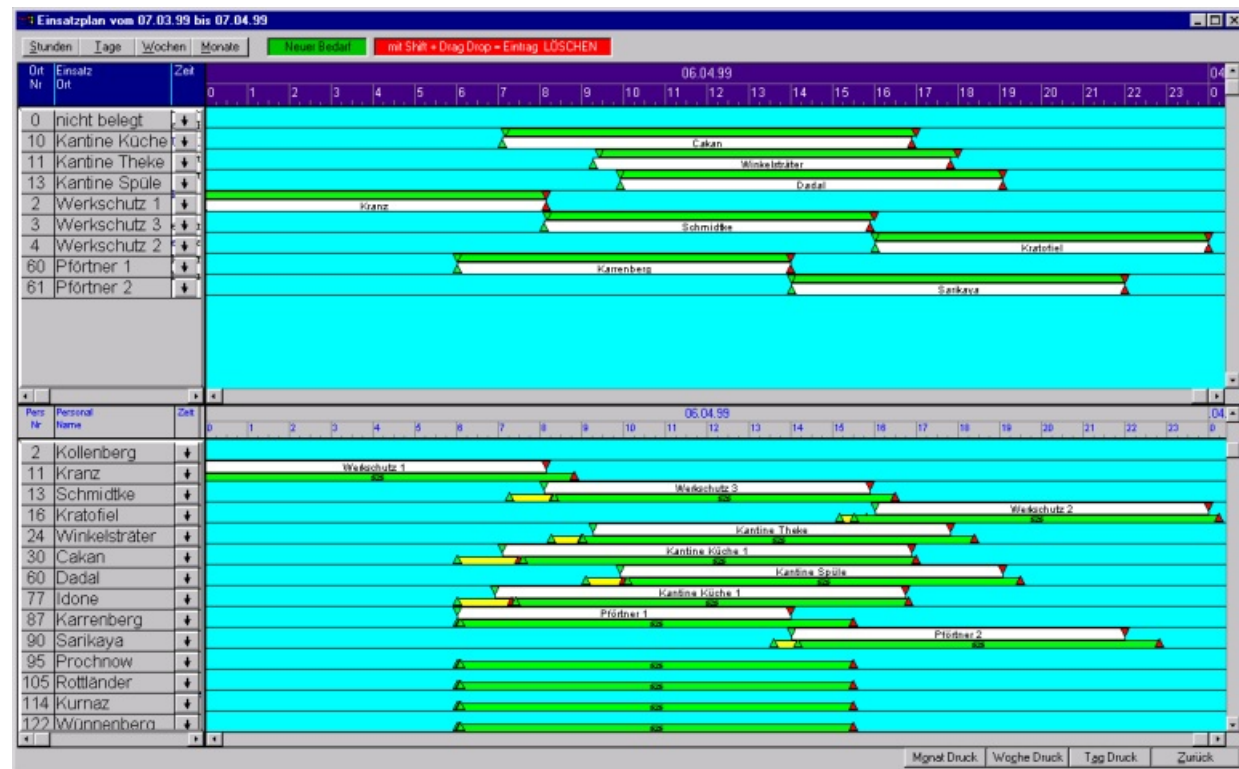
Sie möchten alles direkt vor Augen haben?

Dann wählen Sie alternativ die Bedarfs-Plantafel und tragen dort per Drag and Drop mit der Maus die Belegungszeiten der Einsatzorte ein. Die erforderliche Qualifikation wird automatisch in die Planung übernommen.



Alle grafischen Plantafeln gestatten, die Daten in Stunden-, Tages-, Wochen- und Monatsansicht anzuzeigen. Um die optische Darstellung auch weiter nutzen zu können, können die Daten als Ausdruck ausgegeben werden. Hierbei werden dann die Seiten des ausgewählten Zeitraums gekachelt gedruckt. Das heißt, daß Sie die einzelnen Seiten überlappend zusammenfügen können und somit allen eine perfekte grafische Planung präsentieren.

Der Einsatz-Plan



In der Einsatz-Plantafel stehen nun Bedarf und verfügbare Personalressourcen untereinander. Schieben Sie nun einfach mit der Maus den Einsatzbedarf auf die Spalte der Person oder die Arbeitszeit der Person auf den Einsatzort. **Wenn die Qualifikationsanforderungen erfüllt werden, ist damit bereits die Planung abgeschlossen.** Mit Verschieben oder Ändern des Bedarfsbalkens auf der Zeitachse können Sie zusätzlich noch geänderte Bedingungen berücksichtigen. Durch unterschiedliche farbliche Darstellung von äußerem Zeitfenster und Kernarbeitszeit sehen Sie im Personalbereich sofort, mit welchen Toleranzen Sie planen können. Die Einblendung der regulären Soll-Arbeitsdauer des Tages unterstützt Sie bei der Entscheidung. Sollte für den/die Mitarbeiter/in eine Krankmeldung oder ein sonstiger Sonder- bzw. Feiertag eingetragen sein, so wird dies hervorgehoben dargestellt, und Sie können direkt handeln.

Kopieren von Kalendertagen der Einsatzplanung

Kopieren von Tag: März 1999

So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Kopieren nach Tag: März 1999

So	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

prozentuale Zeitänderung bei änderbaren Einsatzorten: zu Beginn in der Mitte zum Ende 100 % ohne Änderung

planung

Kopieren nach Kalenderwoche

2	3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31	32
34	35	36	37	38	39	40
42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53		

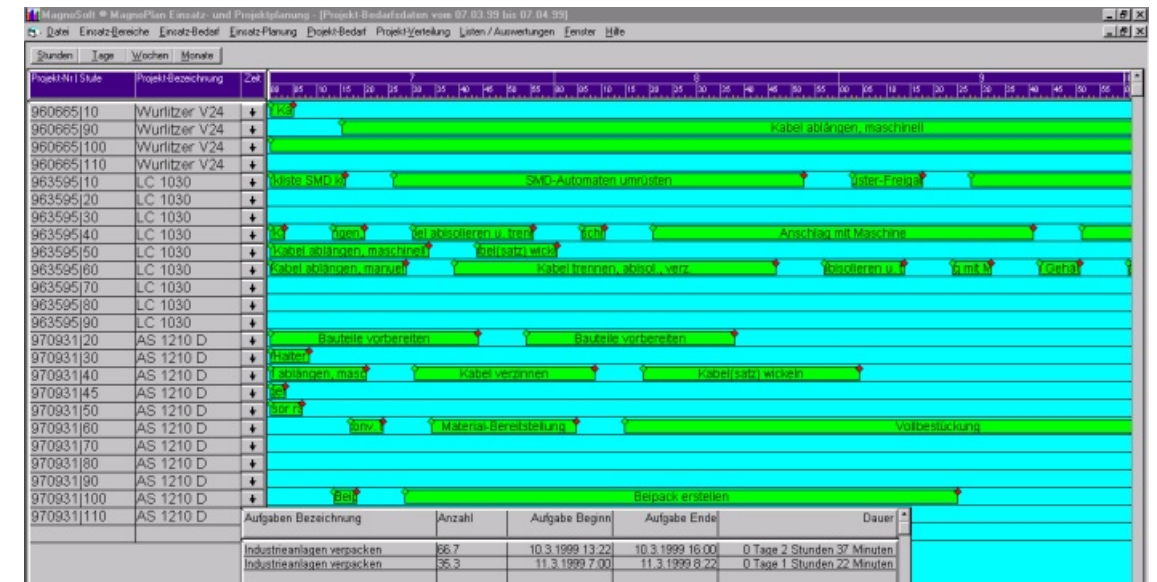
vom 28.02.99 bis 06.03.99 zum 07.03.99 bis 13.03.99

prozentuale Zeitänderung bei änderbaren Einsatzorten: zu Beginn in der Mitte zum Ende 100 % ohne Änderung

Bewährtes soll man nutzen. Um Ihnen dies zu vereinfachen, können Sie alle Bedarfs- und/oder Plandaten tage- oder wochenweise kopieren. Hierbei sind, für änderbare Einsatzorte, auch prozentuale Veränderungen möglich. Dies gestattet eine automatisierte Anpassung an saisonale Bedingungen.

Die Projekt-Planung

Lassen Sie automatisch alle neuen Projekte aus MagnoProjekt 32 in Ihre Planung übertragen oder entscheiden Sie, welche Projekte Sie einplanen möchten. Es werden alle einzelnen Stufen des Projektes in einer eigenen Spalte übertragen. Hierbei sehen Sie nacheinander die einzelnen Schritte, so wie sie in MagnoProjekt festgelegt wurden. Selbstverständlich werden in der automatischen Aufteilung die Abhängigkeiten der einzelnen Stufen berücksichtigt.



Projekt-Verleibungsdaten vom 07.03.99 bis 07.04.99

Projekt Nr.	Stufe	Projektbezeichnung	Zeit
960665	10	Wuriltzer V24	
960665	90	Wuriltzer V24	
960665	100	Wuriltzer V24	
960665	110	Wuriltzer V24	
963595	10	LC 1030	
963595	20	LC 1030	
963595	30	LC 1030	
963595	40	LC 1030	
963595	50	LC 1030	
963595	60	LC 1030	
963595	70	LC 1030	
963595	80	LC 1030	
963595	90	LC 1030	
970931	120	AS 1210 D	
970931	130	AS 1210 D	
970931	140	AS 1210 D	
970931	145	AS 1210 D	
970931	150	AS 1210 D	
970931	160	AS 1210 D	
970931	170	AS 1210 D	
970931	180	AS 1210 D	
970931	190	AS 1210 D	
970931	1100	AS 1210 D	
970931	1110	AS 1210 D	

Projekt-Verteilungsdaten vom 07.03.99 bis 07.04.99

Projekt Nr.	Stufe	Projektbezeichnung	Zeit
960665	10	Wuriltzer V24	
960665	90	Wuriltzer V24	
960665	100	Wuriltzer V24	
960665	110	Wuriltzer V24	
963595	10	LC 1030	
963595	20	LC 1030	
963595	30	LC 1030	
963595	40	LC 1030	
963595	50	LC 1030	
963595	60	LC 1030	
963595	70	LC 1030	

Personal Nr. | Nachname | Zeit

1	Mönch	
3	Förster	
4	Rath	
2	Kollenberg	
11	Kranz	
13	Schmidtke	
16	Kratofiel	
24	Winkelsträter	
30	Cakan	
30	Dadal	
77	Idone	

In der Wochen- oder Monatsansicht erkennen Sie direkt, wie lange das einzelne Projekt Ihre Fertigungskapazitäten auslastet.

In der Aufgaben-Verteilung steht nun wieder Bedarf und verfügbare Zeit untereinander. Auch hier können Sie direkt per Drag and Drop zuweisen, wer wann an welchem Projekt welche Aufgabe durchführen soll. Die 3 Smilies geben Ihnen dabei direkt Auskunft, ob die erforderliche Qualifikation vorhanden ist, oder ob es sich dabei sogar um die Hauptqualifikation der einzelnen Person handelt.